

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Благотворительный фонд помощи детям с ограниченными возможностями "Счастливый день"
(полное наименование некоммерческой организации)

420139, РТ, г. Казань, ул. Комиссара Габешева, д. 2, оф. 301/1
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	5	1	6	9	0	0	9	1	4	9	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения

1	0	.	1	1	.	2	0	1	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

1	6	5	9	1	6	3	9	8	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

1	6	5	9	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	рассмотрение обращений граждан об оказании помощи и способствование их разрешению	
1.2	обеспечение детей-инвалидов необходимым реабилитационным оборудованием	
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	-
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	-
	2.2.2. операции с ценными бумагами	-
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):		
3.1	Членские взносы ¹		-
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц		V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства		-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций		V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций		V
3.6	организаций		-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций		-
3.8	Гранты		-
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств		-
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований		-
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности		-
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): _____		
4	Управление деятельностью:		
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование высшего органа управления	Общее собрание учредителей	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	1 раз в год	
	Проведено заседаний	1	
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование исполнительного органа	Председатель, Генеральный директор	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	по необходимости	
	Проведено заседаний ²	10	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование руководящего органа		
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	-	
	Проведено заседаний ²	-	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) -					
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)					
	Полное наименование руководящего органа					
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> </div> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</p>					
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	-				
	Проведено заседаний ²	-				
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) -					
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)					
	Полное наименование руководящего органа					
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> </div> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</p>					
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	-				
	Проведено заседаний ²	-				
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) -					
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)					
	Полное наименование руководящего органа					
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> </div> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</p>					
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	-				
	Проведено заседаний ²	-				

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Мякушкина Евгения Евгеньевна Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

17.03.2017

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными в настоящее время.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Общее собрание учредителей

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Гурова Виктория Валерьевна
	Дата рождения ²	04.05.1985
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 9207 344841, выдан Отделением в Приволжском р-не отдела УФМС России по РТ в г. Казани от 11.03.08 г.
	Адрес (место жительства) ⁵	420139, РТ, г. Казань, ул. Ю.Фучика, д. 16, кв.60
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	учредитель
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Мякушкина Евгения Евгеньевна
	Дата рождения ²	29.04.1984
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 9207 304462, выдан Отделением в Советском р-не отдела УФМС России по РТ в г. Казани от 01.07.08 г.
	Адрес (место жительства) ⁵	420088 РТ, г. Казань, ул. Ак. Губкина, д. 31а, кв.91
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	учредитель
3	Фамилия, имя, отчество ¹	-
	Дата рождения ²	-
	Гражданство ³	-
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	-
	Адрес (место жительства) ⁵	-
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	-

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Мякушкина Евгения Евгеньевна Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

17.03.2017

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что Макушкина Е.Е.

представил(а) в Управление Минюста России по РТ (фамилия, имя, отчество)

дата получения 20 марта 2017 г. (Минюст России (его территориальный орган))

отчет о деятельности БФ помощи детям с ограниченными возможностями (полное наименование некоммерческой организации) «Окаймевей и сын» и о персональном составе ее руководящих органов за 26 г. на 5 л.

Должность федерального государственного гражданского служащего Минюста России (его территориального органа), принявшего отчет

Фамилия

Имя

Отчество

ведущий специалист - менеджер

Иванов

Александр

Иванович

[Подпись]
(подпись)

Расписку получил [Подпись]
(подпись)

Макушкина Е.Е.
(фамилия, инициалы)

20.03.17
(дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН
20 марта 2017